

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের মাসিক প্রতিবেদন ছকঃ

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ ইলেক্ট্রনিক স্মারক সার্টিফিকেট প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের নিয়ন্ত্রক (সিসিএ)-এর কার্যালয়
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ।

প্রতিবেদনাধীন মাসের নামঃ জুন ২০২২ খ্রি:

প্রতিবেদন প্রস্তুতের তারিখঃ ২৯/০৬/২০২২ খ্রি:।

(১) প্রশাসনিক

ক. ১ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সংখ্যা (রাজস্ব বাজেটে):

সংস্থার স্তর	অনুমোদিত পদ	পূরণকৃত পদ	শূন্যপদ	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫
মন্ত্রণালয়/বিভাগ	-	-	-	-
অধিদপ্তর/সংস্থাসমূহ/সংযুক্ত অফিস (মোট পদ সংখ্যা)	৫৫	৩৩	২২	-
মোট	৮৩	৩২	৫১	-

ক. ২ শূন্য পদের বিন্যাসঃ

অতিরিক্ত সচিব/ তদূর্ধ্ব পদ	জেলা কর্মকর্তার পদ (যেমন ডিসি, এসপি)	অন্যান্য ১ম শ্রেণীর পদ	২য় শ্রেণীর পদ	৩য় শ্রেণীর পদ	৪র্থ শ্রেণীর পদ	মোট
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
-	-	২০	০২	১৫	১৪	৫১

ক.৩ অতীব গুরুত্বপূর্ণ (strategic) পদ শূন্য থাকলে তার তালিকাঃ (অতিরিক্ত সচিব/ সমপদমর্যাদা সম্পন্ন/সংস্থা প্রধান এবং তদূর্ধ্ব পদ) প্রয়োজ্য নয়।

ক. ৪ নিয়োগ/পদোন্নতি প্রদানঃ

প্রতিবেদনাধীন মাসে পদোন্নতি			নতুন নিয়োগ প্রদান			মন্তব্য
কর্মকর্তা	কর্মচারী	মোট	কর্মকর্তা	কর্মচারী	মোট	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
-	-	-	-	-	-	-

ক.৫ শূন্য পদ পূরণে বড় রকমের কোন সমস্যা থাকলে তার বর্ণনাঃ প্রয়োজ্য নয়।

খ.১ ভ্রমণ/পরিদর্শন (দেশে-বিদেশে)

ভ্রমণ/ পরিদর্শন	মন্ত্রী		প্রতিমন্ত্রী/ উপমন্ত্রী		সচিব		সংস্থা প্রধান ও অন্যান্য কর্মকর্তা	
	দেশে	বিদেশে	দেশে	বিদেশে	দেশে	বিদেশে	দেশে	বিদেশে
-	-	-	-	-	-	-	-	-

খ.২ উপরোক্ত ভ্রমণের পর ভ্রমণ বৃত্তান্ত পরিদর্শন প্রতিবেদন দাখিলের সংখ্যাঃ

(৪) উন্নয়ন প্রকল্প সংক্রান্ত তথ্যঃ

ক. উন্নয়ন প্রকল্পের অর্থ বরাদ্দ ও ব্যয় সংক্রান্ত (অঙ্কে ও কথায়):

বর্তমান অর্থ-বছরে এডিপিতে বরাদ্দ (কোটি টাকায়)	প্রতিবেদনাধীন মাস পর্যন্ত ব্যয়ের পরিমাণ ও বরাদ্দের বিপরীতে ব্যয়ের শতকরা হার	প্রতিবেদনাধীন মাসে নতুন প্রকল্প অনুমোদিত হয়ে থাকলে তার তারিখ	প্রতিবেদনাধীন মাসে মন্ত্রণালয়ে এডিপি রিভিউ সভার তারিখ
১	২	৩	৪
১৪.৩৮	১৪.৩৮ ১০০%	-	-

খ. প্রকল্পের অবস্থা সংক্রান্ত তথ্য:

প্রতিবেদনাধীন মাসে সমাপ্ত প্রকল্পের তারিখ	প্রতিবেদনা ধীন মাসে উদ্বোধনকৃ ত সমাপ্ত প্রকল্পের তারিখ	প্রতিবেদনাধীন মাসে চলমান প্রকল্পের কম্পোনেন্ট হিসাবে সমাপ্ত গুরুত্বপূর্ণ অবকাঠামো	আগামী দু'মাসের মধ্যে উদ্বোধন করা হবে এমন সমাপ্ত প্রকল্পের তারিখ
১	২	৩	৪
-	-	১. SIEM & WAP এবং Related Software Tools এর UAT সম্পন্ন হয়েছে। ২. E-Sign, Database ও Central Repository এর UAT সম্পন্ন হয়েছে। ৩. ৪র্থ কোয়ার্টারে পিএসসি এবং পিআইসি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।	-

(৭) অডিট আপত্তি

ক. অডিট আপত্তি সংক্রান্ত তথ্যঃ

মন্ত্রণালয়/সংস্থার নাম	অডিট আপত্তির সংখ্যা	টাকার পরিমাণ (লক্ষ টাকায়)	ব্রডশীটে জবাবের সংখ্যা	নিষ্পত্তির সংখ্যা	জের	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
ইলেক্ট্রনিক স্বাক্ষর সার্টিফিকেট প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের নিয়ন্ত্রক (সিসিএ)-এর কার্যালয়	১	৯৭.২৭৫ (অর্থ বছর ২০১৩-১৪)	১	০	১	চূড়ান্ত নিষ্পত্তির জন্য দ্বি-পক্ষীয় সভায় CAFO অফিসের প্রত্যাশনপত্রের সুপারিশ করেছেন সে মোতাবেক CAFO এর কার্যালয়ের পত্র পাওয়া গিয়েছে এবং গত ২৮/০৯/২০২১ খ্রি: তারিখে ব্রডশীট জবাব প্রেরণ করা হয়েছে।
	২	(আর্থিক সংশ্লিষ্টতা নেই) ২০১৬-১৭	২	০	২	গত ১৪/০৯/২০২১ খ্রি: তারিখে ব্রডশীটের জবাব প্রেরণ করা হয়েছে।
সর্বমোট	০৩	৯৭.২৭৫/-	০৩	-	০৩	-

খ. অডিট রিপোর্টে গুরুতর/বড় রকমের কোন জালিয়াতি/অর্থ আত্মসাৎ, অনিয়ম ধরা পড়ে থাকলে সে সব কেসসমূহের তালিকাঃ প্রয়োজ্য নয়।

(৮) শৃঙ্খলা ও বিভাগীয় মামলা (মন্ত্রণালয় ও অধিদপ্তর/সংস্থার সম্মিলিত সংখ্যা)

মন্ত্রণালয় /অধিদপ্তর/সংস্থাসমূহে পুঞ্জীভূত মোট বিভাগীয় মামলা	গত মাসে নিষ্পত্তির সংখ্যা			বর্তমান অর্থ বছরে মোট নিষ্পত্তিকৃত বিভাগীয় মামলার সংখ্যা	বর্তমানে অনিষ্পত্তিকৃত বিভাগীয় মামলার সংখ্যা
	চাকুরীচ্যুতি/ বরখাস্ত	অন্যান্য দন্ড	অব্যাহতি		
১	২	৩	৪	৫	৬
০	০	০	০	০	০

(৯) মানবসম্পদ উন্নয়ন

ক. প্রতিবেদনাব্যতির মাসে সমাপ্ত প্রশিক্ষণ কর্মসূচিঃ

প্রশিক্ষণ কর্মসূচির নাম	প্রশিক্ষণের মেয়াদ	উদ্যোগী সংস্থা/এজেন্সীর নাম	মন্ত্রণালয় এবং আওতাধীন সংস্থাসমূহ থেকে অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা
১	২	৩	৪
“ডিজিটাল নিরাপত্তায় মেয়েদের সচেতনতা” শীর্ষক কর্মশালা	-	সিসিএ কার্যালয়	-
“ডিজিটাল স্বাক্ষর” বিষয়ক প্রশিক্ষণ	-	সিসিএ কার্যালয়	-
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর ক্রমিক [২.২.১] অনুযায়ী ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ আয়োজন সম্পন্ন করা হয়েছে।	০১	সিসিএ কার্যালয়	২৬
তথ্য অধিকার বিষয় সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-	০১	সিসিএ কার্যালয়	২৮

২০২২ এর ক্রমিক [১.৬.১] অনুযায়ী ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ আয়োজন সম্পন্ন করা হয়েছে।			
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর ক্রমিক [২.১.১] অনুযায়ী ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ আয়োজন সম্পন্ন করা হয়েছে।	০১	সিসিএ কার্যালয়	২৭

খ. প্রতিবেদনাধীন মাসে প্রশিক্ষণের জন্য বিদেশ গমনকারী কর্মকর্তার সংখ্যাঃ প্রযোজ্য নয়।

(১০) বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগের উল্লেখযোগ্য কার্যাবলি/আইন, বিধি ও নীতি প্রণয়ন/সমস্যা-সঙ্কটঃ

ক. প্রতিবেদনাধীন মাসে নতুন আইন, বিধি ও নীতি প্রণয়ন হয়ে থাকলে তার তালিকা।

১. সিসিএ কার্যালয়ের ১ম শ্রেণীর (৯ম গ্রেড) সহকারী প্রোগ্রামার এর ০৫ টি অস্থায়ী পদে সরাসরি নিয়োগ প্রদানের জন্য তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ বরাবর পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।

খ) আগামী দুই মাসে (জুলাই-আগস্ট) সম্পাদিতব্য অতীত গুরুত্বপূর্ণ কাজের তালিকাঃ

১. ইলেক্ট্রনিক স্বাক্ষর সার্টিফিকেট প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের নিয়ন্ত্রক-এর (সিসিএ) কার্যালয়ের উদ্যোগে “ডিজিটাল স্বাক্ষর” শীর্ষক প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের এপিএ নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।
২. সিসিএ কার্যালয়ের অফিস স্পেস বরাদ্দ বিষয়ে ২৬ জুন ২০২২ খ্রি: তারিখের ৫৬.০৩.০০০০.০০১.১৮.০০১.২০.৪১৪; নং স্মারকের মাধ্যমে চুক্তি পত্র গ্রহণ এবং ভাড়ার হার নির্ধারণ করার জন্য রেজিস্ট্রার অব কপিরাইট বাংলাদেশ কপিরাইট অফিস বরাবর পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।

গ. আগামী দুই মাসে (জুলাই-আগস্ট) বড় রকমের কোন সমস্যা/সঙ্কটের আশঙ্কা করা হলে তার বিবরণঃ

১. এপ্রিল/২০২২ এর মধ্যে রুট সিএ সিস্টেমের সফটওয়্যারের মেয়াদ উত্তীর্ণ হয়েছে। নির্ধারিত সময়ে এ লাইসেন্স নবায়ন/নতুন ক্রয় করতে না পারায় যে কোন সময়ে সিস্টেমটিতে বড় ধরনের বিপর্যয় ঘটানোর আশঙ্কা রয়েছে।

নিয়ন্ত্রকের স্বাক্ষরঃ

নামঃ আবু সাঈদ চৌধুরী
নিয়ন্ত্রক (যুগ্মসচিব)